

Министерство образования и науки Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ААТТ

  
А.П.Полуэктов

24 сентября 2015г.

**КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АРМАВИРСКИЙ АГРАРНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
НА 2015 – 2020 ГОДЫ**



СОДЕРЖАНИЕ	
Паспорт программы	3
Информационная справка	6
Историческая справка	7
Структура подготовки и анализ качества образования	9
Выпуск специалистов	12
Характеристика инженерно-педагогических работников	13
Состояние материально-технической базы	15
Информатизация образовательного учреждения	17
Воспитательная и внеучебная деятельность	18
Введение	21
1.Основные разделы и направления программы развития	24
1.1Развитие материально-технической базы техникума	24
1.2Обновление содержания образования и развитие механизмов	35
1.3 Организация работы по формированию контингента	41
1.4 Организация производственного обучения	43
1.5 Организация воспитательной работы	46
1.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса	49
1.7 Социально-экономическая поддержка сотрудников и студентов техникума	51
1.8 Совершенствование системы управления техникумом	53
Показатели / индикаторы эффективности реализации комплексной программы	55



**ПАСПОРТ  
КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «АРМАВИРСКИЙ АГРАРНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
НА 2015-2020 ГОДЫ»**

Наименование Программы	Комплексная программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский аграрно-технологический техникум» на 2015-2020 годы
Основание для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li><li>➤ Национальная доктрина образования в РФ до 2025 года;</li><li>➤ Государственная программа Российской Федерации на 2013-2020 годы. Утверждена Распоряжением Правительства РФ № 792 от 13.05.2013;</li><li>➤ Указ Президента РФ от 01.06.2012. № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы";</li><li>➤ Постановление Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования на 2013 - 2020 годы»;</li><li>➤ Концепции государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации, входящих в Северо-Кавказский федеральный округ, до 2025 года" утв. Распоряжением Правительства РФ от 17.04.2012 № 506-р;</li><li>➤ Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы» Утв. Постановлением Правительства РФ от 05.10.2010 № 795;</li><li>➤ Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14.10. 2013 г. № 1180 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Развитие образования на 2013 - 2020 годы";</li><li>➤ Закон Краснодарского края от 16.07. 2013 года № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" (в ред. от 03.10.2014г.).</li></ul>



Кем принята Программа	Общим собранием сотрудников техникума, протокол заседания от 24.09.2015 № 3.
Разработчики Программы	Педагогический коллектив ГБПОУ КК «Армавирский аграрно-технологический техникум» - директор Полуэктов Анатолий Петрович. Социальные партнеры: НОУ (ДО) Армавирский городской клуб служебного собаководства ДОСААФ – руководитель Панин Сергей Николаевич, ЗАО «Агросахар» - генеральный директор Шатохин Сергей Викторович, ЗАО КСП «Хуторок» - генеральный директор Булдыжов Федор Иванович, ООО «Агрофирма «Агросахар» - директор Топчиев Валерий Иванович, ООО «Агрофирма «Агросахар-2» - директор Глубкин Сергей Александрович.
Исполнители Программы	– педагогический коллектив техникума; – административный персонал техникума; – родители (законные представители); – социальные партнёры; – студенты.
Цель и задачи Программы	Цель: Развитие ГБПОУ КК «Армавирский аграрно-технологический техникум» для обеспечения высококвалифицированными специалистами предприятий АПК на основе всестороннего развития и эффективного использования имеющегося образовательного потенциала. Достижение цели обеспечивается через решение следующих основных задач комплексной программы: – формирование привлекательного имиджа техникума среди потенциальных абитуриентов, потребителей образовательных услуг; – укрепление кадрового состава, повышение профессионализма преподавателей, специалистов и работников, обеспечение высокого уровня доходов сотрудников и преподавателей техникума; – совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса; – модернизация материально-технической базы техникума, позволяющей осуществлять эффективно учебно-воспитательный процесс;



	<ul style="list-style-type: none"><li>– совершенствование системы управления качеством образовательного учреждения (системы менеджмента качеством);</li><li>– улучшение условий труда и отдыха сотрудников и студентов;</li><li>– расширение внебюджетной деятельности по различным направлениям;</li><li>– организация международного сотрудничества в сфере образования.</li></ul>
Стратегические направления Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>– Изменение статуса техникума – переход на автономное образовательное учреждение.</li><li>– Восстановление учебно-производственного хозяйства техникума с целью подготовки рабочих и специалистов сельскохозяйственного профиля, использующих инновационные технологии для развития альтернативного животноводства.</li><li>– Создание и развитие учебно-производственных подразделений.</li><li>– Развитие научно-методической и инновационной деятельности.</li><li>– Развитие социального партнерства.</li><li>– Ресурсное обеспечение развития.</li></ul>
Источники финансирования Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>– средства краевого бюджета,</li><li>– внебюджетные средства.</li></ul>
Сроки и этапы реализации Программы	2015 – 2020 годы.
Ожидаемые конечные результаты и показатели	<ul style="list-style-type: none"><li>– прирост поступления внебюджетных средств не менее 70% от суммы бюджетного финансирования;</li><li>– ежегодный набор студентов в соответствии с контрольными цифрами приема: на бюджетной основе не менее 300 человек по очной форме обучения и не менее 50 человек по заочной форме обучения;</li><li>– ежегодный набор студентов на курсы профессиональной подготовки и дополнительного образования не менее 500 человек.</li></ul>
Система организации	Контроль реализации Программы осуществляет Совет техникума. Вопросы выполнения Программы рассматриваются на заседаниях Совета техникума не реже 1



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края  
«Армавирский аграрно-технологический техникум»  
Система менеджмента качества  
Канцелярия

Версия: 1  
стр. 6 из 59

контроля за  
исполнением  
Программы

раза в год.



## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

№ п/п	Вид запрашиваемой информации	Данные
1	Наименование образовательного заведения	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский аграрно-технологический техникум»
2	Фамилия, имя, отчество руководителя должность руководителя	Полуэктов Анатолий Петрович, директор
3	Контактные данные: Телефон Факс Электронная почта Интернет-сайт	8 (86137) 4-33-75 – директор 8 (86137) 2-22-38 – секретарь 8 (86137) 2-22-38 E-mail: <a href="mailto:sekretar.azvt@gmail.com">sekretar.azvt@gmail.com</a> <a href="http://www.azvt.ru">www.azvt.ru</a>
4	Почтовый адрес Юридический адрес	352900, Краснодарский край, г.Армавир, ул.Володарского, 68
5	Организационно - правовая форма	Бюджетное учреждение
6	Учредитель	Министерство образования и науки Краснодарского края, приказ № 457 от 09.02.2012г.
7	Лицензия	серия 23Л01 № 06177 от 14 апреля 2014г.
8	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 23А01 №03334 от 01 апреля 2015г.
9	Форма обучения	Очная, заочная
10	Условия обучения	Финансирование из бюджета края, на договорной основе



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края  
«Армавирский аграрно-технологический техникум»  
Система менеджмента качества  
Канцелярия**

**Версия: 1  
стр. 8 из 59**

11	Присваиваемая квалификация	Согласно квалификационной характеристике по каждой специальности
12	Обеспечение учебной литературой	Имеется библиотека с книжным фондом 46124 экземпляров, 679 электронных
13	Наличие компьютерной техники	Количество компьютеров всего - 116, в учебном процессе – 95, имеют доступ к сети Интернет – 85.
14	Наличие общежития	Имеется общежитие на 366 мест
15	Наличие столовой	Имеется столовая на 230 посадочных мест





## ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум» Краснодарского края учреждено Постановлением Правления треста «Свиновод» от 02.10.1930 № 63 на базе 39 школы с агроуклоном как техникум Свиноводства, который по приказу Министерства сельского хозяйства РСФСР от 12.08.1946 № 411 был переименован в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Армавирский зооветеринарный техникум.

Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 03.04.2001 № 318 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Армавирский зооветеринарный техникум переименован в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум».

Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.10.2011 № 2456 федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум».

Распоряжением правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 413-р федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум» передано в государственную собственность Краснодарского края.



Приказом Департамента образования и науки Краснодарского края от 16.01.2012 № 101 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум» Краснодарского края.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 30.10.2013г. № 6499 «О переименовании государственных бюджетных (автономных) образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края» государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Армавирский зооветеринарный техникум» Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский аграрно-технологический техникум».

Образовательное учреждение является юридическим лицом, пользуется правами и выполняет обязанности, связанные с образовательной деятельностью. С момента получения лицензии имеет обособленное имущество, которое является государственной собственностью, самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях, печать с изображением герба Российской Федерации, наименованием Учредителя и собственным наименованием, штампы и бланки, а также все реквизиты юридического лица.

Юридический адрес техникума: 352900, Российская Федерация, Краснодарский край, г.Армавир, ул.Володарского, 68.



## СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ И АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Профессия/Специальность		1 курс (групп/ чел.)	2 курс (групп/ чел.)	3 курс (групп/ чел.)	4 курс (групп/ чел.)	Итого
Код	Наименование					
10.02.01	Организация и технология защиты информации	0	0	1/26	0	1/26
35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	2/50	2/45	2/37	0	6/132
35.02.07	Механизация сельского хозяйства	3/75	3/69	2/46	2/40	10/230
35.02.15	Кинология	3/75	2/50	1/33	2/44	8/202
36.02.01	Ветеринария	3/76	2/50	2/49	2/42	8/217
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2/50	1/25	2/37	0	5/112
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	1/25	0	0	0	1/25
	Академический отпуск	00	0	0	0	28
	<b>Всего</b>	<b>14/351</b>	<b>10/239</b>	<b>10/228</b>	<b>6/126</b>	<b>36/972</b>



В техникуме создана внутренняя система оценки качества образовательной услуги, которая регулярно проводит маркетинговые исследования удовлетворенности внутренних и внешних потребителей (студентов, родителей, работодателей, поступающих на обучение и т.д.) разными направлениями деятельности ОУ.

Образовательный процесс осуществляется в строгом соответствии с рабочими учебными планами, рабочими учебными программами, утвержденными графиками. Налажен четкий контроль за расписанием.

Элементами системы контроля и управления качеством подготовки студентов являются:

- учет посещаемости студентов (ежедневно);
- текущий контроль знаний и умений студентов (ежемесячно);
- обсуждение и анализ итогов текущей успеваемости студентов;
- промежуточный контроль, т.е. контроль за ходом зачетно-экзаменационной сессии (два раза в год);
- контроль за проведением практик (учебная, производственная, преддипломная);
- контроль за проведением итоговой государственной аттестации выпускников.

Цели контроля: регулярное управление учебной деятельностью студента и ее корректировка, оценка выполнения требований ФГОС по специальностям в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Текущий контроль позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала. Промежуточный контроль позволяет оценить результаты учебной деятельности студентов за семестр. Итоговая аттестация—форма контроля, определяющая качество подготовки выпускников техникума по специальности.



Для более качественного проведения учебных занятий преподавателями созданы учебно-методические комплексы (УМК) по дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), согласно действующему положению, определяющему структуру УМК на бумажном и электронном носителях. Содержание УМК находится в постоянном динамичном развитии и совершенствовании.

Разработаны комплекты контрольно-оценочных средств: тестовые задания, вопросы для дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных). Контрольно-измерительные материалы составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины, ПМ.

Количество экзаменов, зачетов, курсовых работ не превышает установленные ФГОС СПО нормы.

Лабораторные и практические занятия выполняются в полном объеме и соответствуют по тематике и объему программам изучаемых дисциплин. Предметными (цикловыми) комиссиями техникума разработаны учебно-методические материалы согласно ФГОС СПО нового поколения.

В техникуме разработаны и утверждены в установленном порядке Положения о текущей и промежуточной аттестации студентов, курсовом проектировании, об итоговой государственной аттестации выпускников.

Сроки проведения Итоговой государственной аттестации (ИГА) определяются в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса. К ИГА допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочим учебным планом.



Председателями государственных аттестационных комиссий являются ведущие специалисты по каждому направлению подготовки. Список председателей ГАК утверждается Министерством образования и науки Краснодарского края.

Итоги ИГА ежегодно обсуждаются на заседаниях Совета техникума с участием работодателей, в решении отмечается общий уровень подготовки выпускников и анализируются недостатки.



### 3. ВЫПУСК СПЕЦИАЛИСТОВ

В целях улучшения ситуации по трудоустройству выпускников на рынке труда города Армавира и Краснодарского края в техникуме создан Центр содействия трудоустройству выпускников.

Основной задачей Центра является создание условий для самореализации личности выпускника на рынке труда, его адаптации и успешной социализации в обществе.

Результаты работы Центра указаны в таблице:

Наименование показателя	ед. измерения	2013		2014	
		план	факт	план	факт
Численность выпускников, всего	человек	194	<b>194</b>	189	<b>189</b>
в том числе					
Сельское и рыбное хозяйство	человек	169	169	176	176
Экономика и управление	человек	25	25	13	13
<b>Трудоустроены по специальности, всего (не считая ушедших в РА)</b>	<b>% от выпускников</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>55</b>	<b>55</b>
в том числе					
Сельское и рыбное хозяйство		50	50	53	53
Экономика и управление		68	68	77	77



#### 4. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Техникум полностью укомплектован квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ.

Образовательный процесс в техникуме осуществляет коллектив из 52 педагогических работников, из которых 52 преподавателей и 2 мастера производственного обучения, 1 методист, 1 социальный педагог, 1 педагог - психолог, 2 педагога-организатора.

№ п/п	Образование и категория	Количество, чел.	%
1	Всего преподавателей	54	100
	в том числе:		
	- штатных преподавателей, мастеров производственного обучения	45	83
	- внутренних совместителей	7	13
	- внешних совместителей	2	4
2	Имеют высшее образование	54	100
3	Имеют квалификационную категорию:		
	- высшая категория	25	46
	- первая категория	17	31
4	Имеют награды:		
	«Почетный работник среднего профессионального образования»	2	4
	Почетная грамота Министерства РФ	11	24





5	Имеют ученые звания (кандидат наук)	4	9
6	Имеют опыт деятельности в профессиональной сфере	29	63
	<b>Средний возраст преподавателей (лет)</b>	<b>37</b>	<b>-</b>



Повышение квалификации преподавателей осуществляется в рамках сетевого взаимодействия на базе межрегионального ресурсного центра при ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». За 2012-2014 годы повышение квалификации прошли 29 человек.

Документы о прохождении аттестации в личных делах сотрудников имеются.

Повышению квалификации способствует проводимая ежегодно аттестация преподавателей. Аттестация позволила выявить невостребованный резерв - творческий потенциал педагогов, оказала положительное воздействие на освоение педагогами передовых методов и новых способов обучения и воспитания студентов, способствовала активному включению в процесс непрерывного психолого-педагогического образования, стремлению к освоению теоретических проблем психологии и педагогики у преподавателей, не имеющих педагогического образования. В техникуме работают:

«Школа педагогического мастерства», заседания методического объединения классных руководителей, которые системно проводят психолого-педагогические занятия, сочетающие изучение теории с практикой. Их цель - глубже, основательнее ознакомить преподавателей с новейшими достижениями в области педагогики и психологии и побуждать к поиску новых форм и методов организации учебного процесса.



## 5. СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Техникум имеет 2 здания для учебного процесса: 1 учебных корпуса, 1 лабораторный корпус, 1 учебная мастерская, гараж на 7 единиц техники.

Безвозмездное пользование	Назначение	Площадь	Адрес	всего	Кабинеты, лаборатории	Компьютерные классы	Актный зал	Спортивный зал	Библиотека	Читальный зал	Административные, служебные	Бытовые
Учебный корпус	Для организации учебного процесса	3314 кв.м	г.Армавир, ул.Володарского, 68	33	18	4	1	1	1	1	5	3
Лабораторный корпус	Для организации учебного процесса	1927 кв.м	г.Армавир, ул.Володарского, 68	26	19	4	-	-	-	-	4	1

На 1 обучающегося приходится общей площади в размере 5,6 кв.метра ( в 2 раза превышает норму).

Учебная слесарная мастерская площадью 30,5 кв.м.

Здание общежития имеет общую площадь 5447,9 кв.м. и рассчитано на 366 места.

Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека выдал территориальный отдел Управления Федеральной службы по защите прав потребителей благополучия человека по Краснодарскому краю в г.г. Армавире, Успенском, Новокубанском и Отрадненском районах №23.КК.19.000.М.001371.03.11 от 11.03.2011г., регистрационный № 2005862. Срок действия – бессрочно.



Заключение о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности выданное отделом Государственного пожарного надзора г.Армавира замечаний не содержит.

Учебные аудитории оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения, приборами, установками, моделями, макетами. Наглядными пособиями, лабораторным и промышленным (в учебно-производственной мастерской) оборудованием, плакатами и дидактическими материалами обучающего и контролирующего характера. Учебные кабинеты, лаборатории ежегодно закрепляются приказом директора за преподавателями, которые занимаются развитием и содержанием аудиторного фонда, обеспечивают его эффективное использование в образовательном процессе.

Библиотека техникум обеспечивает студентов необходимой учебной литературой. Библиотечный фонд составляет 46169 экз., из них 24598 экз. – обязательной учебно-методической литературы, электронные издания (учебники и учебные пособия) -675 единиц. Фонд периодических изданий включает отраслевые издания по направлениям подготовки, массовые, центральные и местные журналы «Специалист», «Среднее профессиональное образование» и др. Книжный фонд размещен на абонементе, в читальных залах учебного корпуса, в общежитии (художественная литература) и в книгохранилище.

На территории техникума имеется: медицинский пункт площадью 86,6 кв.м.; столовая площадью 1390 кв.м, на 230 посадочных мест.



## 6. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Информатизация учебно-воспитательного процесса и управления колледжем на момент утверждения программы обеспечивается компьютерным парком, состоящим из 125 компьютеров. Для обеспечения учебного процесса функционируют 8 компьютерных классов имеют в своем арсенале 87 компьютеров, проекторы, плазменные телевизоры, вебкамеры. 5 кабинетов оснащены мультимедийными установками, интерактивными досками, проекторами, ПЭВМ, видеоаппаратурой, экранами на штативе.

Персональные компьютеры объединены в корпоративную локальную сеть. Централизованное хранение информации обеспечивается на сервере. Среднее количество студентов очной формы обучения на единицу компьютерной техники - 8,9.

Техникум имеет доступ к ресурсам сети Интернет по ADSL каналу связи на скорости до 8048 Кбит/сек по безлимитному тарифу. Все компьютеры, подключенные к локальной сети имеют безлимитный доступ к сети Интернет, организована передача данных и доступ к сети Интернет по технологии WLAN (Wi-fi).

Программное обеспечение, используемое в учебном процессе: операционные системы: Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2003, MacOS.

Офисные и обслуживающие программы: Microsoft Office 2003, 2007, Open Office, Total Commander, User Guide, 1С:Бухгалтерия, 1С:Библиотека, Adobe Fine Reader 5.0, и другое лицензионное программное обеспечение, программное обеспечение распространяющееся на свободной основе или с открытым программным кодом.



## 7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Педагогический коллектив техникума осуществляет свою учебно-воспитательную деятельность согласно Федеральному Закону №273 «Об образовании в Российской Федерации», работает над созданием системы условий развития способностей студента к самоопределению, саморазвитию и самореализации. Основными видами учебных занятий являются: лекции, комбинированные занятия, семинары, практические и лабораторные работы.

Образовательный процесс строится на позициях гуманно-личностного и личностно-ориентированного обучения.

Преподаватели техникума активно внедряют в учебный процесс современные педагогические технологии. В частности, педагогический персонал использует в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии.

Также педагоги техникума применяют личностно-ориентированные, проектные, игровые технологии и технологию проблемного обучения.

Многие преподаватели техникума творчески подходят к процессу обучения и воспитания, используя в своей практике различные технологии обучения:

- технология развивающего обучения;
- технология проблемного обучения (лекционно-семинарские занятия; постановка проблемных вопросов и их решение, деловые игры, решение ситуационных и производственных задач);
- технология коллективного взаимодействия (метод «мозгового штурма», групповой метод, диалог, модерация);
- технология разноуровневого обучения;



- технология адаптивного обучения;
- технология программированного и компьютерного обучения.

Воспитательная работа в техникуме направлена на формирование и развитие приоритетных общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, воспитание гражданственности и любви к Родине, милосердия, интереса к избранной профессии. Разработана и активно внедряется в практику Концепция воспитательной работы в основе, которой цель – создание условий для развития личности студента, адаптированной к социальной жизни общества и обладающей базовой социальной культурой, высокой гражданственностью, профессионализмом.

В воспитательной системе используются 3 уровня форм организации воспитательной деятельности:

1 уровень – традиционные общетехникумовские массовые мероприятия

2 уровень – внутригрупповые формы

3 уровень – индивидуальная личностно-ориентированная работа. С учетом возрастных и психологических особенностей групп выстраивается деятельность по развитию разносторонних способностей личности студента:

- клубы и кружки, охватывающие различные сферы деятельности;
- встречи с творческими людьми;
- классные часы, экскурсии;
- конкурсы.



Экологический отряд «ЭКОС» - основная задача отряда через исследовательскую и практическую деятельность воспитать подрастающее поколение, способное во всех видах трудовой деятельности подчинять свои потребности необходимости бережного использования природных ресурсов, защиты окружающей среды от разрушения и загрязнения.

В техникуме создано и действует студенческое научное общество. С основами исследовательской работы студенты техникума знакомятся на занятиях. Студенты со своими исследовательскими работами участвуют в городских и краевых конкурсах. Ежегодно в феврале в техникуме проводится итоговая конференция студенческого научного общества. Студенты техникума ежегодно принимают активное участие в научно-практических конференциях различных уровней и направлений.





## ВЕДЕНИЕ

Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский аграрно-технологический техникум» на 2015-2020 годы определяет стратегию и тактику развития техникума, является основным документом для планирования решений всеми структурными подразделениями техникума.

Программа разработана в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования на 2013 - 2020 годы»; Концепцией государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации, входящих в Северо-Кавказский федеральный округ, до 2025 года" утв. Распоряжением Правительства РФ от 17.04.2012 № 506-р; Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14.10. 2013 г. № 1180 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Развитие образования на 2013 - 2020 годы"; Уставом техникума.

Актуальность Программы развития обусловлена тем, что она позволит обеспечить:

- значительное снижение риска невостребованности выпускников через повышение уровня профессионального образования до уровня требований работодателей;
- снижение уровня социальной напряженности посредством совершенствования качества профессионального образования в части расширения спектра профессиональных ключевых компетенций и формирование психологической, социальной и личной готовности выпускников к профессионально - трудовой деятельности.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно только на основании решения совета техникума и по результатам ежегодного отчета об итогах



реализации каждого этапа Программы.

Ответственность за реализацию Программы несет директор и руководители структурных подразделений техникума.

Реализация Программы развития осуществляется за счет средств краевого бюджета (нормативное финансирование) и собственных средств техникума. Программа утверждена общим собранием сотрудников техникума от 24.09.2015 протокол № 3.

### **Основные стратегические направления развития ГБПОУ КК ААТТ:**

- максимальное и оперативное удовлетворение потребностей в обеспечении предприятий и организаций Краснодарского края и других регионов страны компетентными, высококвалифицированными специалистами;
- подготовка специалистов в соответствии требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и требованиям работодателей;
- предоставление различных дополнительных образовательных услуг, продиктованных требованиями рыночных отношений, в том числе и профессиональная подготовка и переподготовка взрослого населения;
- ориентация на высокое качество подготовки специалистов, конкурентоспособных на рынке труда;
- системное использование информационных технологий в образовательном процессе и управлении, совершенствование системы менеджмента качества;



- использование современных педагогических технологий и активных методов обучения;
- развитие кадрового потенциала в соответствии с современными требованиями к подготовке;
- усиление работы по сохранению контингента и снижению отсева студентов;
- восстановление учебно-производственного хозяйства техникума.

Реализация данных стратегических направлений осуществляется посредством научно-методических задач, которые ставятся перед коллективом техникума, как правило, на учебный год. Для их выполнения разрабатывается планирующая документация в целом по техникуму и по структурным подразделениям. В конце учебного года в структурных подразделениях обсуждаются результаты работы за год, отчеты сдаются в отдел системы менеджмента качества.



## ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### 1.1 РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТЕХНИКУМА

**Задача:** Совершенствование и развитие материально-технической базы техникума с целью обеспечения подготовки высококвалифицированных специалистов.

**Основные направления:**

- Создание Ресурсного центра на базе учебно-производственного хозяйства техникума с целью подготовки рабочих и специалистов сельскохозяйственного профиля, использующих инновационные технологии для переработки сельскохозяйственной продукции.
- Приведение всей инфраструктуры техникума в соответствие с требованиями санитарии и гигиены, пожарной безопасности, охраны труда и здоровья, а также создание условий для отдыха студентов и сотрудников;
- Развитие материально-технической базы техникума, обеспечивающей повышение профессиональной и личной творческой активности студентов и сотрудников;
- Совершенствование материально-технической базы с целью обеспечения выполнения образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО по специальностям с учетом потребностей рынка труда и перспективами развития экономики края.



### План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	<b>Ремонт объектов:</b>		
1.1	<b>Общежитие № 1:</b> - замена пола на 1 этаже, - ремонт запасных выходов, - замена окон, - ремонт 2 этажа: кухня, умывальник, комнаты (шкафы, обои, ламинат); - ремонт фасада.	2015-2020г.	Начальник ХО
1.2	<b>Общежитие № 2:</b> - замена окон и дверей, - замена пола на 1- 9 этажах)	2016-2020г.	Начальник ХО
1.3	Противопожарные мероприятия ( пожарные гидранты, ремонт путей эвакуации, наружной системы пожаротушения)	2015г.	Инженер по ОТ и ТБ
1.4	Обновление системы видеонаблюдения: территория техникума, учебный корпус, общежитие № 1, 2, столовая, Учхоз	2015г.	Инженер по ОТ и ТБ



1.5	Ремонт <b>Лабораторного корпуса</b> : - замена полов, окон, электроснабжения, установка технологического оборудования в лаборатории «Технология переработки сельскохозяйственной продукции»; - замена встроенных шкафов, полов в кабинетах №229, 233, 219, 223, 234, 226, 221, 111, 126 ; - замена полов на путях эвакуации (1 этаж).	2015-2016г.	Начальник ХО
1.6	Ремонт <b>Учебного корпуса</b> ул.Володарского: - замена окон; - ремонт системы отопления; - ремонт спортивного зала: замена пола полимерным покрытием, ремонт стен, новое спортивное оборудование; - Ремонт актового зала: - установка плазменных панелей; - установка проектора; - установка мультимедийного экрана; - установка интерактивной трибуны.	2015-2017г.	Начальник ХО
1.7	Реконструкция ограждения Техникума	2018-2020г.	Начальник ХО
1.8	Реконструкция <b>столовой</b> : замена окон, дверей, ремонт стен, ступенек, установка карниза.	2016-2018г.	Начальник ХО
1.9	Реконструкция <b>Учебной слесарной мастерской</b>	2016г.	Начальник ХО



1.10	Обустройство на территории техникума многофункциональной спортивной площадки (футбольное поле, беговые дорожки, баскетбольная и волейбольная площадки)	2016-2017г.	Начальник ХО
1.11	Ремонт в <b>Учебно-производственном хозяйстве</b> : - восстановление ЗАВ-20; - приобретение и установка гранулятора; - приобретение и установка мини-мельницы; - приобретение и установка теплицы; - приобретение и установка 2-х ангаров (птица, овцы); - закладка сада.	2016-2020г.	Начальник ХО
1.12	Ремонт читального зала: - приобретение и установка новых стеллажей; - замена полов.		
1.13	Ремонт архива (4таж учебного корпуса, 2 этаж лабораторного корпуса): - замена окон, дверей; - приобретение и установка новых стеллажей.		
2	<b>Установка электронного портала:</b>		
	- обновление сайта, - введение электронного документооборота, - электронная проходная в общежитии № 1	2016г.	Инженер по ИКТ, АХЧ



3	<b>Развитие материально-технической базы в кабинетах, лабораториях:</b>		
3.1	Мультимедийная установка (проектор и экран) – 5 шт. (кабинеты № 124, 231, 411, 307, 407)	2015г.	Зам.директора по УНИР, ПО
3.2	Компьютеры -5шт. (для комплектации мультимедийных установок)	2015г	Зам.директора по УНИР, ПО
3.3	<b>Тренажерный зал</b> - приобретение и установка тренажеров -5 ед.	2016г.	Зам.директора по УНИР
3.4	<b>Кабинет №314 ОБЖ</b> - робот-тренажер Антон 1,02 с ноутбуком; - макет простейшего укрытия в разрезе; - макет убежища в разрезе; - общевойсковой противогаз – 25шт.	2015г.	Зам.директора по УНИР
3.5	<b>Библиотека:</b> - сплит-системы -2 шт. - ноутбуки для читального зала – 5 шт. - книжный сканер Элар ПланСкан А2В; - телевизор ( диагональ -102).	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, ПО
3.6	Мобильные компьютерные классы – 3 ед. (в каждом по 15 ноутбуков)	2016-2020гг.	





3.7	<b>Специальность «Механизация сельского хозяйства»</b>		
	<b>Мастерская «СТО»</b> - Подъемник четырехстоечный ТТ5.5 D-4; - Подъемник для шиномонтажа SR-3030С; - Балансировочный стенд для легковых автомобилей SPUTNIK СБМК-60; - Шиномонтажный стенд для легковых автомобилей U270А; - Мойка колес автоматическая для легковых автомобилей и внедорожников МК-1; - Вулканизатор электрический для мототехники и легковых автомобилей Мини; - Резервуар переносной со сжатым воздухом для накачки колес 1861.	2016-2017гг.	Зам.директора по УНИР, ПО
3.8	<b>Специальность «Ветеринария»</b>		
	- Микроскоп стереоскопический с монитором - 30шт.; - Прибор «Абакус» для исследования крови; - Прибор для УВЧ; - Экспресс - анализатор мочи АМ 2100; - УЗИ сканер VT880с переносной; - Система для проведения микронефротомического электрофореза Hospitex Scanion; - Трихинеллоскоп; - Монитор пациента ВРМ-1000.	2015-2017г.	Зам.директора по УНИР, ПО



3.9	<b>Специальность «Экономика и бухгалтерский учет»</b>		
	- кассовый аппарат POS-система ForPOST Супермаркет 12	2016г.	Зам.директора по УНИР, ПО
3.10	<b>Специальность «Организация и технология защиты информации»</b>		
	<b>1. Приобретение и оформление лабораторного стенда «Защита акустической информации» - оборудование</b> - Соната-АВ-1М; - Автоматизированный комплекс Спрут Мини-А. <b>2. Приобретение и оформление лабораторного стенда «Защита проводных линий связи» -оборудование:</b> - ПРОКРУСТ 2000; - МП-1А; - МП-1Ц. <b>3. Приобретение и оформление лабораторного стенда «Защита информации по каналу ПЭМИ» -оборудование:</b> - стенд по средствам обнаружения каналов утечки информации; - SEL SP-21 «Баррикада»; - ЛГШ-501; - Мозаика-ПК+; - Соната-РС2; - анализатора спектра «NEX1 30А»; - комплект измерительных антенн, АИР3-2, АИ5-0; - автоматизированный комплекс «НАВИГАТОР-ПЗ»; - Мозаика-ПК+.	2016-2018гг.	Зам.директора по УНИР, ПО



	<b>4. Приобретение и оформление лаборатории «Программно-аппаратное обеспечение информационной безопасности» - оборудование:</b> - программно-техническое средство защиты от несанкционированного доступа к информации «Континент-АП» (10 лицензий) – для построения виртуальных частных сетей (VPN) на основе глобальных сетей общего пользования, использующих протоколы семейства TCP/IP - программно-аппаратный комплекс защиты информации от несанкционированного доступа «Аккорд-NT/2000» (3 шт.) - персональное средство криптографической защиты информации «Шипка-1.5» (3 шт.)		
<b>4.</b>	<b>Благоустройство территории</b>		
	- скамья антивандальная – 7 шт. - обустройство клумб	2016г.	Зам.директора по УНИР, ПО
<b>5.</b>	<b>Создание Учебно-производственных подразделений</b>		Зам.директора по УНИР, ПО
	- УПП «Кормилица»	2016	
	- УПП «Урожай»	2016	
	- УПП «Альтернатива»,	2017	
	- УПП «СТО»	2016	



## 1.2 ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И РАЗВИТИЕ МЕХАНИЗМОВ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Задачи:

- обеспечение реализации ФГОС СПО третьего поколения с учетом особенностей регионального рынка труда и запросов потребителей образовательных услуг;
- совершенствование педагогического процесса посредством использования современных педагогических технологий, в том числе информационных;
- оснащение аудиторий материалами и оборудованием, необходимым в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения, проведение энергосберегающих процедур;
- создание условий для положительной мотивации к самостоятельной познавательной, творческой деятельности обучающихся и развития профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса;
- обобщение и презентация передового педагогического опыта;
- контроль качества образовательного процесса и образовательного результата;
- разработка и реализация рейтинговой системы оценивания образовательного процесса и образовательного результата.



### План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1.	<b>Формирование пакета документов для получения лицензии на востребованные профессиональные программы, в соответствии с профессиональными стандартами и условиями обучения:</b> <b><u>специальности СПО</u></b> 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (техник); 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (техник) 19.02.02 Технология хранения и переработки зерна; <b><u>рабочие профессии НПО</u></b> 19.01.03 «Аппаратчик элеваторного, мукомольного, крупяного и комбикормового производства»; 19.01.15 «Аппаратчик получения растительного масла».	2015-2016г.	Зам.директора по УНИР
2.	Участие в конкурсе «Инновационный поиск» с целью получения статуса «инновационной площадки»	ежегодно	Зам.директора по УНИР
3.	Развитие научно-исследовательской и инновационной работы, проведение научно-практических внутритехникумовских конференций по специальным дисциплинам, участие в научно-практических городских и краевых конференциях по специальным дисциплинам	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО



4.	Формирование профессиональных компетенций преподавателей через систему непрерывного профессионально-педагогического образования: – стажировка инженерно - педагогических работников на предприятиях города и региона; – повышение квалификации преподавателей в области современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий; – повышение квалификации административно – управленческих кадров.	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО Старший методист
5.	Привлечение педагогов к участию в конкурсе «Лучший преподаватель года»	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР Председатели ПЦК
6.	Привлечение педагогов к участию в региональных, всероссийских и международных конкурсах по представлению педагогического опыта с использованием Интернет – ресурсов.	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, по ПО,
7.	Закупка, пополнение оборудования для специализированных учебных лабораторий в целях развития материально-технической базы для практико-ориентированной подготовки специалистов по реализуемым образовательным программам	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Председатели ПЦК



8.	Оснащение техническими средствами библиотеки	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР
9.	Разработка нормативно – правовой документации по реализации новой системы оценивания образовательного результата на основе балльной – рейтинговой системы	2016г.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
10.	Внешняя экспертиза новых образовательных программ с привлечением работодателей	ежегодно	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Председатели ПЦК
11.	Разработка нормативно – учебной документации в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения по реализуемым специальностям.	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
12.	Разработка методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий (по всем специальностям) с учетом запросов работодателей и особенностей региона (по всем дисциплинам, междисципли-	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО,



	нарным курсам и профессиональным модулям		Старший методист,, Председатели ПЦК
12.	Разработка гибких краткосрочных модульных программ, основанных на компетенциях, обеспечивающих консолидированный заказ определенного сегмента рынка труда (сельскохозяйственного профиля)	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
13.	Создание индивидуальных учебных программ, ориентированных на оптимальную реализацию социального, интеллектуального и творческого потенциала обучающихся	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
14.	Разработка оценочных средств для присвоения квалификаций, оценки освоения профессиональных модулей	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК





15.	Подготовка студентов - выпускников к сертификации, определяющей их квалификационную пригодность по получаемой специальности	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
16.	Разработка методических материалов, обеспечивающих эффективную самостоятельную работу студентов по изучаемым дисциплинам, профессиональным модулям	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, по ПО, Председатели ПЦК
17.	Разработка методик интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, тренингов в режиме on-line)	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
18.	Внедрение в техникуме балльно – рейтинговой системы в образовательном процессе	2016г.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
19.	Апробация балльно – рейтинговой системы в образовательном процессе	2016г.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК



20.	Проведение методического совета на тему: Организационно-педагогические условия совершенствования системы управления качеством образования в техникуме	ежегодно	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ПО, Старший методист, Председатели ПЦК
21.	Создание электронной библиотеки	ежегодно	Зав.библиотекой
22.	Обновление методического материала по внедрению дистанционного образования	2016г.	Зам.директора по УНИР
23.	Разработка программ совершенствования итоговой аттестации выпускников	ежегодно	Зам.директора по УНИР
24.	Разработка базы данных «Учебно-методическая работа преподавателей техникума», в которую включить: публикации; участие в конференциях, семинарах; авторские программы; методические разработки; инновационные приемы; открытые уроки и мероприятия; данные о повышении квалификации;	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР, Старший методист
25.	Выполнение контрольных цифр приема студентов	ежегодно	Приемная комиссия
26.	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для взрослого населения	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР



### 1.3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ФОРМИРОВАНИЮ КОНТИНГЕНТА

**Задачи:** - сохранить контингент студентов;

- обеспечить высокую конкурентоспособность выпускников на рынке труда.

Основные направления: совершенствование службы содействия трудоустройству выпускников, поддержка связи с социальными партнерами, обучение студентов на курсах профессиональной подготовки и дополнительного образования.

Параметры, характеристики	Г о д ы					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Объем набора абитуриентов на бюджетной основе, чел.	350	400	400	500	500	500
Объем набора абитуриентов на договорной основе с полным возмещением затрат, чел.	25	25	25	25	25	25
Введение новых профессий и специализаций	1	2	2	2	2	2
Набор студентов на курсы профессиональной подготовки и дополнительного образования	500	550	550	600	600	600



### План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Реализация механизма прогнозирования потребности в специалистах и образовательных услугах на основании изучения рынка образовательных услуг и рынка труда	2015-2020г	Зам.директора по УНИР, Зам. директора по ПО
2	Проведение анализа потребности предприятий города, края, региона в профессиональной переподготовке и повышении квалификации специалистов	2015	Зам.директора по УНИР, Зам. директора по ПО
3	Заключение долгосрочных договоров с предприятиями и учреждениями о сотрудничестве на постоянной основе по целевой подготовке специалистов	2015	Зам.директора по УНИР, Зам. директора по ПО



## 1.4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

**Задачи:** Расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов.

Основные направления:

**- Обеспечение последовательного внедрения практико-ориентированных моделей подготовки квалифицированных рабочих кадров, предусматривающих совмещение теоретической подготовки с практическим обучением на предприятии.**

- Определение требований к качеству подготовки специалистов, участие работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников техникума;

- Совершенствование организации образовательного процесса;

- Развитие материально-технической базы техникума путем укрепления сотрудничества с социальными партнерами – предприятиями АПК и восстановления учебно-производственного хозяйства техникума в качестве базы для создания ресурсного центра;

- Оценка деятельности техникума путем участия социальных партнеров в лицензировании, аттестации и государственной аккредитации техникума;

- Ориентирование работы с предприятиями - социальными партнерами на заключение договоров о целевой контрактной подготовке студентов;

- Развитие новых форм поиска рабочих мест для выпускников техникума.



### План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Участие в проведении конкурсов профессионального мастерства WORLDSKILLS Russia по двум компетенциям: 1) Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения; 2) Эксплуатация сельскохозяйственных машин.	2016-2020гг.	Зам.директора по УНИР, по ПО
2	Заключение трехсторонних договоров о сотрудничестве между техникумом, социальными партнерами и соответствующими департаментами по каждой специальности	Ежегодно	Зам.директора по ПО
3	Поиск новых социальных партнеров с учетом введения новых профессиональных образовательных программ.	2016-2020гг.	Зам.директора по УНИР, по ПО
4	Формирование механизма социального партнерства в части пересмотра перечня специальностей и профильной структуры подготовки специалистов.	2015-2020гг.	Зам.директора по УНИР, по ПО
5	Разработка рекомендаций по организации взаимодействия субъектов социального партнерства в оценке качества подготовки специалистов.	2015-2020гг.	Зам.директора по ПО
6	Совершенствование организации производственной практики, разработка рабочих программ по видам практик с учетом региональных особенностей.	2015-2020г	Зам.директора по ПО
7	Организация проведения круглых столов с социальными партнерами	2015-2020г	Зам.директора по УНИР, по ПО



8	Формирование эффективных механизмов взаимодействия техникума с органами законодательной и исполнительной власти, общественными организациями, социальными партнерами.	2015-2020г	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ВР
9	Совершенствование работы центра по содействию трудоустройства выпускников путем поиска новых форм работы с работодателями на основе использованием информационных технологий.	2015-2020г	Зам.директора по ПО,
10	Мониторинг трудоустройства выпускников в течение 3-х лет	2015-2020г	Зам.директора по ПО Зав.отделениями
11	Продолжить работу по оборудованию и обеспеченности учебно - планирующей документацией имеющихся учебных классов на базовых предприятиях техникума.	2015-2020г	Зам.директора по ПО
12	Подготовка предложений по дополнительной подготовке и переподготовке мастеров производственного обучения для обеспечения их взаимозаменяемости по различным специальностям.	2015-2020г	Зам.директора по ПО



## 1.5 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

### Задачи:

- Совершенствование воспитательного процесса, создание условий для развития личности и реализация ее творческой активности;
- Развитие воспитательной среды, обеспечение вариативности воспитательных систем;
- Гуманизация образования;
- Создание здорового микроклимата для развития свободной личности, способной адаптироваться и самоутверждаться в условиях изменяющегося общества;
- Поддержка студенческих инициатив и духовной активности в целях реализации государственной молодежной политики;

### Основные направления:

- Развитие внеучебной деятельности студентов;
- Развитие исследовательской и иной творческой деятельности студентов;
- Формирование программы развития воспитания в техникуме;
- Разработка различных направлений системы воспитательной работы по созданию здоровьесберегающего пространства;
- Утверждение отношений сотрудничества студентов и преподавателей в управлении техникумом, в организации учебного процесса;





- Совершенствование профилактической работы по предупреждению правонарушений среди студентов;
- Расширение информационного и воспитательного пространства через интеграцию образования, науки, культуры, здравоохранения, спорта, что обеспечивает приобщение студентов к нравственным, духовным ценностям, формирование физически здоровой личности.

### План мероприятий

№	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Ознакомление с концепциями воспитания студентов и опытом работы других образовательных учреждений профессионального образования	2015-2020г.	Зам директора по ВР
2	Разработка предложений по активизации внедрения в процесс обучения воспитательной составляющей, как части учебных занятий.	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ВР
3	Разработка предложений по созданию и организации факультативных занятий, направленных на формирование экологической, экономической и правовой культуры, развития межнационального общения	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР, Зам.директора по ВР
4	Обобщение и распространение опыта работы классных руководителей в рамках их методического объединения	2015-2020г.	Зам.директора по ВР



5	Участие в городских совещаниях и семинарах по обмену опытом воспитательной работы	2015-2020г.	Зам.директора по ВР
6	Проведение конкурса на лучшее внеклассное мероприятие	2015-2020г.	Зам.директора по ВР
7	Проведение конференций, конкурсов, ярмарок, КВН, спортивных мероприятий, встреч с интересными людьми, руководителями предприятий - выпускниками техникума	2015-2020г.	Зам.директора по ВР и ПО
8	Организация встреч и бесед студентов с врачами-специалистами, представителями судебных и правоохранительных органов, учреждений культуры и искусства	2015-2020г.	Зам.директора по ВР и ПО
9	Организация занятий по физической культуре с учетом физического состояния здоровья студентов	2015-2020г.	Руководитель физвоспитания
10	Дальнейшее развитие студенческого самоуправления в техникуме	2015-2020г.	Зам.директора по ВР
11	Активизация мероприятий по патриотическому воспитанию студентов	2015-2020г.	Зам.директора по ВР
12	Выпуск периодической стенной печати к знаменательным датам и государственным праздникам	2015-2020г.	Зам.директора по ВР, классные руководители
13	Создание пакета нормативно-правовой и методической документации по организации воспитательной деятельности в техникуме с учетом требований ФГОС СПО четвертого поколения	2015-2020г.	Зам.директора по ВР
14	Осуществление постоянного сотрудничества с родителями студентов (собрания, индивидуальные беседы, консультации и т.п.)	2015-2020г.	Зам.директора по ВР, классные руководит.



## 1.6 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### Задачи:

- Развитие кадрового потенциала учебного заведения в соответствии с современными требованиями к подготовке специалистов;
- Развитие системы подготовки профессиональной переподготовки и повышение квалификации кадров для учебного заведения.

### Основные направления:

- Дополнительное педагогическое образование для преподавателей специальных дисциплин.
- Профессиональная переподготовка преподавателей;
- Подготовка преподавателей по новым специальностям и дисциплинам в связи с ведением нового поколения ФГОС СПО;
- Освоение новых технологий обучения;
- Использование разнообразных форм повышения квалификации педагогического состава.
- Совершенствование системы аттестации руководящих и педагогических работников;
- Обновление педагогического состава, привлечение молодых специалистов и преподавательской деятельности;
- Привлечение к преподаванию специальных дисциплин работников, имеющих опыт производственной деятельности.



### План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Проведение аттестации руководящих кадров и педагогических работников	Ежегодно	Старший методист
2	Организация работы методического совета техникума	Ежегодно	Зам.директора по УНИР
3	Подготовка предложений и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников техникума	Ежегодно	Зам.директора по УНИР, ВР, ПО
4	Организация дополнительного педагогического образования для преподавателей специальных дисциплин	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР
5	Активизация Школы начинающего преподавателя с использованием информационных технологий	Ежегодно	Старший методист
6	Активизация работы методического объединения классных руководителей	Ежегодно	Зам.директора по ВР
7	Организация систематических семинаров для преподавателей для обеспечения качественной реализации ФГОС	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР
8	Формирование резерва руководящих кадров техникума	Ежегодно	Директор
9	Организация обучения преподавателей и студентов действиям при чрезвычайных ситуациях, проведение учебных тревог, учебных эвакуаций	Ежегодно	Начальник отдела по БЖ и ЧС
10	Организация стажировок преподавателей специальных дисциплин на предприятиях отрасли	Ежегодно	Зам директора по УНИР, ПО



## 1.7 СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СОТРУДНИКОВ И СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА

### Задачи:

- Формирование и внедрение системы социально-экономической поддержки сотрудников, преподавателей и студентов техникума;
- Совершенствование работы по безопасности жизнедеятельности преподавателей, сотрудников и студентов техникума;
- Совершенствование профилактической работы в области здравоохранения;
- Улучшение условий труда и обучения.

### Основные направления:

- Совершенствование системы морального поощрения труда преподавателей и сотрудников техникума;
- Формирование системы материального стимулирования сотрудников, обеспечивающей повышение уровня профессионального мастерства;
- Совершенствование социальных гарантий и льгот для студентов и сотрудников техникума;
- Обеспечение медицинского обслуживания отдыха и развития других форм социальной поддержки;
- Создание системы содействия занятости студентов, формирование карьерной ориентации студентов.



### План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Совершенствование системы оплаты труда и материальной помощи нуждающимся сотрудникам и студентам техникума	В течение всего периода	Администрация Профком
2	Организация обучения преподавателей и сотрудников техникума по охране труда и технике безопасности	В течение всего периода	Администрация
3	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда	2015-2020 г.	Инженер по охране труда
4	Приобретение нормативных документов, пополнение литературой по охране труда	В течение всего периода	Зав.библиотекой
5	Подготовка предложений по формированию социальных выплат, введению стимулирующих доплат	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, Совет техникума
6	Обеспечение выплат стипендий и социальных пособий детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам	Ежегодно	Стипендиальная комиссия
7	Создание необходимых условий для прохождения медицинских осмотров и оказания постоянной медицинской помощи студентам, сотрудникам и преподавателям	В течение всего периода	Администрация
8	Организация приобретения путевок санаторно-курортного лечения и отдыха за счет средств государственного социального страхования	2015-2020г.	Профком
9	Организация и проведение Дней здоровья для студентов и сотрудников техникума	В течение всего периода	Зам.директора по ВР,
10	Корректировка критериев оценки качества работы преподавателей и сотрудников	Ежегодно	Администрация, Совет техникума



## 1.8 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ

**Задача:** Формирование эффективной системы управления техникумом в условиях демократизации образования, децентрализации управления и расширения автономности.

**Основные направления:**

- Обеспечение эффективности взаимодействия с региональными органами управления образованием, службами занятости;
- Развитие взаимодействия техникума с общественными организациями;
- Развитие студенческого самоуправления;
- Разработка системы управления качеством обучения и воспитания студентов в техникуме.

### План мероприятий

№ п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Активизация студенческого самоуправления в техникуме. Разработка модели управления, позволяющей студентам и их родителям эффективно участвовать в управлении техникумом	2015-2020 г.	Зам.директора по ВР, Совет техникума
2	Активизация работы Совета техникума	2015 - 2020г.	Директор
3	Формирование эффективных механизмов взаимодействия техникума с органами законодательной и исполнительной власти, общественными организациями, социальными партнерами	2015-2020г.	Директор, Зам.директора



4	Разработка системы управления качеством обучения и воспитания студентов	2015-2020г.	Зам. директора по УНИР, ВР, ПО
5	Оптимизация структуры управления техникума, штатного расписания	2015 - 2020г.	Директор, Гл.экономист
6	Повышение эффективности системы информационного обеспечения деятельности техникума	2015-2020г.	Инженер ИКТ
7	Расширение практики создания временных творческих рабочих групп для реализации проектов, решения задач	2015-2020г.	Зам.директора по УНИР, ВР и ПО





## ПОКАЗАТЕЛИ / ИНДИКАТОРЫ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели эффективности	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ СПО, разработанных с участием работодателей и подтвержденных соглашениями о трудоустройстве выпускников от общего количества реализуемых программ	0,5	0,7	0,9	1,0	1,0	1,0
2	Доля программ профессиональной подготовки переподготовки повышения квалификации от общего количества реализуемых программ	0,6	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9
3	Доля обучающихся по программам, реализуемым с участием работодателей (включая организацию учебной и производственной практики, оценку результатов) от общего количества обучающихся	0,7	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0
4	Количество мероприятий, способствующих повышению престижа специальностей	19	25	33	41	45	50
5	Количество лиц, получивших услуги на базе центра профориентационной работы и содействия трудоустройству	103	115	127	145	145	145
6	Доля лиц, обучившихся по программам СПО, прошедшим профессионально-общественную аккредитацию в общей численности обучившихся	-	-	-	0,7	0,8	1,0



7	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности и прошедших адаптацию на первом рабочем месте в общей численности выпускников	0,7	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9
8	Доля педагогических работников до 35 лет в общем количестве педагогических работников	0,4	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7
9	Доля педагогических работников, прошедших переподготовку, повышение квалификации за последние три года в общем количестве педагогических работников	0,7	0,8	0,8	1,0	1,0	1,0
10	Доля педагогических и руководящих работников, прошедших стажировку на предприятиях (в организациях), в том числе за рубежом в общем количестве педагогических работников	0,3	0,6	0,6	0,8	0,9	0,9
11	Доля педагогических работников, применяющих в работе инновационные образовательные технологии и методы обучения в общем количестве педагогических работников	0,5	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9
12	Доля представителей реального сектора экономики в составе преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО в общем количестве педагогических работников	0,6	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8
13	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной зарплате в экономике края	0,7	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0
14	Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, кружках, клубах в общей численности обучающихся	0,6	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9



15	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях профессиональной, научно-технической, художественно-эстетической и спортивной направленности(конкурсах, фестивалях, олимпиадах) в общей численности обучающихся	0,2	0,3	0,5	0,6	0,7	0,7
16	Внедрение моделей эффективного контракта с педагогическими работниками в деятельность учреждения (доля педагогических работников, с которыми заключен эффективный контакт)	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
17	Количество проведенных семинаров с участием работников учреждения по вопросам, связанным с введением эффективного контракта	-	4	5	5	5	5
18	Удовлетворенность работодателей качеством образовательных услуг (отзывы с мест практики, трудоустройства выпускников, результат целевого анкетирования)	0,7	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8
19	Удовлетворенность выпускников и их родителей доступностью, качеством образовательных услуг (отчеты по результатам целевого анкетирования).	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9

Рассмотрено  
на Общем собрании  
работников ААТТ  
Протокол № 1  
от 24.09. 2015г.



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края  
«Армавирский аграрно-технологический техникум»  
Система менеджмента качества  
Канцелярия**

**Версия: 1  
стр. 56 из 59**