

ПРИНЯТЫ
Решением Совета
техникума
от 09.07.2018
протокол № 03/01-20

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
техникума от 24.08.2018
№ 112/01 -13

ПОЛОЖЕНИЕ
о профориентационном мероприятии «День открытых дверей»
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Краснодарского края
«Армавирский аграрно-технологический техникум»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом ГБПОУ КК ААТТ.

1.2 Положение регулирует деятельность педагогического коллектива, родителей и общественности в рамках проведения Дня открытых дверей. 1.3 День открытых дверей проводится в целях формирования необходимых знаний у молодого поколения об учебно-воспитательной деятельности техникума, формирования позитивного имиджа учебного заведения, а также

с целью обобщения информации о результатах деятельности техникума и его структурных подразделений.

1.4 День открытых дверей организован для детей, посещающих и поступающих в техникум, их родителей и иных представителей общественности.

1.5 Мероприятия, включенные в план Дня открытых дверей, проводятся за счет средств образовательного учреждения.

1.6 День открытых дверей проводится один раз в год, в соответствии с утверждённым графиком.

2. Цели и задачи «Дня открытых дверей»

2.1 Основными целями является:

- установление доверительных отношений между родителями, педагогами и учащимися школ, определение задач совместного воспитания детей и их практическая реализация;

- всестороннее психолого-педагогическое сопровождение воспитания и развития детей, посещающих техникум в обеспечении всестороннего гармоничного развития личности.

2.2. Основными задачами является:

- обеспечение эффективного взаимодействия между техникумом, родителями учащихся и самими учащимися школ в целях оптимизации воспитания и развития детей в условиях образовательного учреждения и семьи;

- психолого-педагогическое просвещение родителей учащихся с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей семей;

- повышение педагогической культуры родителей;

- расширение представлений родителей, учащихся и иных представителей

общественности о педагогической деятельности сотрудников образовательного учреждения;

- укрепление партнерских отношений между техникумом, родителями, учащимися школ и иными представителями общественности;
- формирование традиций техникума.

3. Участники «Дня открытых дверей»

3.1. Участниками Дня открытых дверей могут быть:

- учащиеся 9-11 классов общеобразовательных учреждений муниципальных образований городов, районов Краснодарского края и других регионов
- учащиеся средних профессиональных специальных учебных заведений ;
- родители учащихся школ и средних профессиональных специальных учебных заведений;
- иные представителей общественности и педагогической деятельности.

4. Порядок проведения Дня открытых дверей

4.1 День открытых дверей проводится во втором семестре.

4.2 Ответственные лица от образовательного учреждения

- определяют количество групп (количество участников одной группы не должно превышать 30 человек);
- определяют время приема групп;
- формируют материалы, представляемые участниками мероприятия;
- определяют ответственных специалистов за организацию Дня открытых дверей;
- утверждают формат, место, регламент встречи с руководителями структурных подразделений техникума;
- несут ответственность за организацию и проведение мероприятий в своих подразделениях.

4.3 Руководители структурных подразделений, организаторы готовят план мероприятий по проведению Дня открытых дверей. План утверждается директором образовательного учреждения.

План мероприятий должен содержать:

- дату, место и время проведения мероприятий;
- лицо ответственное за мероприятие.

4.4 Руководители групп от учебных заведений несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся и за соблюдение ими правил поведения в образовательном учреждении, и ее структурных подразделениях во время проведения мероприятий Дня открытых дверей.

4.5 Ответственное лицо в структурном подразделении техникума организует встречу, регистрацию и сопровождение участников Дня открытых дверей и соблюдение общественного порядка согласно Приложению 1.

5. Основные мероприятия

5.1 К основным мероприятиям относятся:

- экскурс по истории техникума;
- мультимедийная презентация «Выбор профессий»;
- демонстрация официального сайта образовательного учреждения;
- знакомство с работой техникума и его структурных подразделений;
- встреча с руководителем техникума;
- встреча с руководителями структурных подразделений, преподавателями и студентами техникума;
- просмотр концертной программы;
- участие в мастер-классе по специальностям техникума;
- ознакомление с выставкой научно-технического творчества студентов различных специальностей и направлений подготовки, реализуемых в образовательном учреждении;
- анкетирование участников мероприятий Дней открытых дверей по

форме

- вручение буклетов о деятельности образовательного учреждения;
- подведение итогов

5.2 Продолжительность всех мероприятий для одной группы не должна превышать 1 часа 30 минут.

5.3. Все мероприятия Дня открытых дверей проводятся на безвозмездной основе.

5.4 Информация о проведении Дня открытых дверей публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте техникума.

6. Итоговый этап Дня открытых дверей

Анализ и подведение итогов Дней открытых дверей проводится на педагогическом совете.

Правила поведения участников Дня открытых дверей в техникуме:

6.1 Общие положения

6.1.1 Настоящие правила определяют нормы поведения участников Дня открытых дверей при посещении ими техникума и его структурных подразделений и направлены на обеспечение установленного порядка.

6.1.2 Правила поведения участников Дня открытых дверей разработаны

в целях обеспечения, соблюдения общественного порядка, в техникуме и его структурных подразделениях, создания единых требований к обеспечению режима доступа в здания, создания условий обеспечения безопасности участников и работников техникума и его структурных подразделений.

6.1.3. Поддержание общественного порядка в техникуме и его структурных подразделениях осуществляется работниками . законные Требования ответственного лица в структурном подразделении техникума

по соблюдению настоящих правил являются обязательными для участников Дня открытых дверей.

6.2. Права участников Дня открытых дверей

6.2.1 Участники Дня открытых дверей (далее – участники) вправе:

- посещать техникум и его структурные подразделения в дни и часы, установленные планом мероприятий по проведению Дней открытых дверей;
- фотографировать мероприятия Дней открытых дверей, участниками которых они являются;
- посещать места общего пользования в техникуме и его структурных подразделениях;
- задавать вопросы о деятельности техникума и его структурных подразделений.

6.3. Обязанности участников Дня открытых дверей .

6.3.1 Участники обязаны:

6.3.1.1 При входе в техникум и его структурные подразделения сообщить по требованию работника техникума, осуществляющего дежурство в здании, цель посещения и предъявить документ, удостоверяющий личность.

6.3.1.4 Не допускать проявлений неуважительного отношения к работникам техникума.

6.3.1.5 Бережно относиться к имуществу техникума, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании, где проходят мероприятия.

6.3.1.6 В техникуме и его структурных подразделениях запрещается:

- находиться в служебных кабинетах без разрешения работника техникума или руководителя (специалиста) структурного подразделения, в котором проходит мероприятие;
- выносить из техникума и его структурных подразделений документы и имущество;
- помещать на стенах здания объявления личного характера;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- приносить огнестрельное и холодное оружие, колющие предметы, огнеопасные и взрывчатые вещества, спиртные напитки, крупногабаритные предметы и сумки;
- курить;
- проходить в здания с домашними животными.

6. 4. Ответственность участников Дня открытых дверей за нарушение настоящих правил.

6. 4.1 В случае нарушений участниками требований, содержащихся в раз-деле 3 настоящих правил работник техникума или ответственное лицо в структурном подразделении техникума вправе делать нарушителям замечания.

6.4.2 В случае несоблюдения п. 3.2 настоящих правил работник техникума и ответственное лицо в структурном подразделении техникума доводит информацию до руководителя группы участников с просьбой удаления участника(ов) из техникума или его структурного подразделения.

6.4.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества и иных материально-технических ценностей на виновных лиц наряду с административной либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный имущественный вред.

Отзыв о «Дне Открытых дверей» в ГБПОУ КК ААТТ

1. **Фамилия, имя,**
отчество _____
 2. Число, месяц и год
рождения _____
 3. Телефон
сот _____
Домашний _____
 4. пол _____
 5. Образование (в какой школе учишься, в каком классе)

 6. Какое увиденное мероприятие сегодня Вам понравилось больше всего и почему?

 7. Хотели бы Вы учиться в ААТТ и почему? (выберете не больше 2 ответов):
а) чтобы найти друзей;
б) чтобы получить образование;
в) чтобы после окончания техникума найти хорошую работу; г) потому что тут учатся мои друзья; д) потому что это престижно;
е) потому что этого хотят Ваши родители;
ж) свой
ответ _____
 8. Что Вас останавливает при выборе техникума в качестве продолжения своего образования (выберете не больше 2 ответов):
а) качество обучения;
б) оплата обучения;
в) отзывы о учебном заведении;
г) хотели бы переехать в другой город;
д) хочу закончить 11 классов и поступить в ВУЗ; е) уже выбрал другое учебное заведение; ж) свой
ответа _____
 9. В какое учебное заведение Вы хотели бы поступить? _____
 14. В какое учебное заведение Вы планируете поступать? _____
-