

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский аграрно –технологический техникум»**

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 112/01-13
от 24.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества	Версия № 3
Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК «Армавирский аграрно – технологический техникум»	Введено с « 24 » августа 2018
П - ААТТ 13-17-18	Количество листов: 34



Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО – старшим методистом Кондаловой И.А.
2. Введено взамен версии № 2
3. Положение соответствует МС ИСО 9001:2008, СТ - ААТТ 06-14 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению внутренними нормативными документами системы менеджмента качества.
4. УПРАВЛЕНИЕ Положением в соответствии с требованиями СТ-ААТТ 06-14.
5. СРОК ПЕРЕСМОТРА – по необходимости.
6. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ КК ААТТ и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ КК ААТТ без разрешения высшего руководства ГБПОУ КК ААТТ


7. СПИСОК РАССЫЛКИ

- Экз. № 1 - ПРК, заместитель директора по УНИР
Экз. № 2 - Методкабинет



Содержание

1.	Информационные данные	стр. 2
2.	Содержание	стр. 3
3.	Общие положения	стр. 4
4.	Задачи фонда оценочных средств	стр. 4
5.	Разработка фонда оценочных средств	стр. 5
6.	Структура и содержание фонда оценочных средств	стр. 6
7.	Оформление комплекта оценочных средств	стр. 7

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 4 из 34</p>
---	---	-----------------------------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации", закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200); Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальностям, Разъяснений по формированию контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ФГАУ «ФИРО».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский аграрно – технологический техникум».

1.3. Фонд оценочных средств (далее ФОС) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности СПО.


2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся (п.8.1 ФГОС СПО).

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в образовательном учреждении создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся (п.8.3. ФГОС СПО).

2.2.1. Текущий контроль учебных достижений обучающихся осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики преподавателем, мастером производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине,

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 5 из 34</p>
---	---	-----------------------------------

междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППСЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:


- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность (междисциплинарный характер, связь теории с практикой);
- проблемно - деятельностный характер;
- ориентация на применение умений и знаний в нетиповых ситуациях;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза, положительное заключение работодателей.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности

	<p>ГБПОУ КК «Армаvirский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 6 из 34</p>
---	---	-----------------------------------

СПО, реализуемой в техникуме.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляют заместитель директора по учебно – научной исследовательской работе, старшим методистом.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю может разрабатываться коллективом авторов.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:


- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ СПО, должны быть разработаны для оценки уровня освоения дисциплин и проверки качества формирования компетенций.

Оценочные средства представляют фонд контрольных заданий, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимся учебного материала.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО. Фонды оценочных средств включают типовые задания (практические,

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 7 из 34</p>
---	---	-----------------------------------

проект), контрольные задания, тесты, описание портфолио, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретаемых компетенций.

4.3. Комплекты оценочных средств разрабатываются для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Основное назначение оценочных средств – оценивание элементов компетенций (знаний, умений, практического опыта).

Для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (проведения экзамена (квалификационного)) разрабатываются оценочные средства, позволяющие оценить сформированность профессиональных и общих компетенций.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) являются:


- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, в котором отражается область применения комплекта оценочных средств, сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий и формах аттестации;
- Комплект оценочных средств (задания теоретические и/или практические с текстами заданий, описанием условий выполнения задания; подготовка и защита проекта с указанием тем проектов, основных требований к структуре, оформлению и защите проекта; подготовка и защита портфолио с указанием перечня документов, входящих в портфолио, основных требований к оформлению, презентации и защите портфолио) и пакет экзаменатора.

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и уровень приобретенных профессиональных и общих компетенций. Эти материалы оформляются в виде заданий для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. В комплект оценочных материалов могут входить типовые задания, нестандартные задания, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания, стандартизированные задания тестовой формы и т.п.

5. Оформление комплекта оценочных средств

Оформление комплекта оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся производится в соответствии с макетом комплекта оценочных средств (Приложение 1). Размер страницы – А4, ориентация листа – «книжная». Поля страницы: Верхнее – 2 см.; Нижнее – 2 см.; Левое – 2 см.; Правое – 1,5 см. Отступ абзаца: Слева – 0; Справа – 1,5. Интервал абзаца: перед –

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 8 из 34</p>
---	---	-----------------------------------

0; после – 0; межстрочный интервал – одинарный. Шрифт 12-14 Times New Roman. Форматирование – по ширине.

Макет носит универсальный характер. В зависимости от объекта оценивания (знания, умения, практический опыт, профессиональные компетенции, общие компетенции) и компонента ППССЗ СПО (учебная дисциплина (УД), профессиональный модуль(ПМ), междисциплинарный курс (МДК) и практика в составе профессионального модуля) отбираются и оформляются соответствующие разделы Макета.

Оформление комплекта оценочных средств начинается с оформления раздела «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств», где указывается область применения комплекта оценочных средств и сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации (таблица №1)

В первой графе таблицы № 1 указываются коды и наименования результатов освоения: знания и умения для учебной дисциплины и междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля. Выбор объектов оценки осуществляется в соответствии с программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.


Перед началом формирования заданий целесообразно сгруппировать близкие по содержанию результаты обучения (знания и умения для учебной дисциплины и междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля). Показатели и критерии у обобщенных результатов обучения также необходимо обобщить.

Во вторую графу вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов оценивания и соответствующие им критерии. Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности. Критерий – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др. Критерии оценки усвоения знаний представляют собой правила определения численной и/или вербальной оценки при сравнении результатов действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым, с эталонными (заданными, планируемыми) параметрами по показателям оценки результата.

Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Критерии оценки освоения умений представляют собой правила определения численной и/или вербальной оценки при сравнении результатов действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым, с эталонными (заданными, планируемыми) параметрами по показателям оценки результата.

Показатели освоения практического опыта содержат характеристику видов работ, выполненных обучающимся во время практики, критерии – указание на их объем и (или) качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 9 из 34</p>
---	---	-----------------------------------

которой проходила практика.

Показателем освоения компетенции является продукт практической деятельности или процесс практической деятельности. Перечень показателей для профессиональных компетенций необходимо составлять с учетом имеющихся в программе профессионального модуля умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Критерии для показателей должны содержать указание на соответствие выполненного студентом процесса (полученного продукта) эталону процесса или результата деятельности: ГОСТу, техническому регламенту, технологической карте, правилам, другим документам, устанавливающим требования к качеству процесса или результата деятельности, а также к скорости выполнения процесса, к допустимому объему затрат на выполнение процесса (получение результата). Если отсутствует нормативно закрепленный эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), в этом случае необходимо установить для них критерии.

Заполнение 3 графы таблицы №1 требует установления типа и номера задания, соответствующего объекту оценивания. Эта графа заполняется после того, как разработаны все задания для проверки выбранных объектов оценивания.

Выбор типа задания осуществляется с учетом его характеристики. Типы заданий могут быть сведены к следующим:


- задание для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета;
- подготовка и защита проекта;
- подготовка и защита портфолио.

После заполнения паспорта Макета необходимо выбрать формы соответствующих задач аттестации заданий и заполнить их, учитывая требования к каждому типу заданий.

На последнем этапе оформляется пакет экзаменатора. Он может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно и / или объем заданий невелик), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени или объем заданий велик).

5. Процедура экспертизы, согласования и утверждения фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, профессиональному модулю проходят экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ППСЗ, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей. В качестве рецензентов по учебным дисциплинам могут быть председатели предметно-цикловых комиссий,

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 10 из 34</p>
---	---	------------------------------------

преподаватели, читающие смежные дисциплины в данном учреждении и других учреждениях СПО, для общеобразовательных дисциплин – учителя общеобразовательных школ.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, профессиональному модулю утверждается директором учебного заведения.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, профессиональному модулю, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии и комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю включается в ФОС по специальности.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, оформляется протоколом заседания ПЦК.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю (в составе междисциплинарный курс и учебная/производственная практика) входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью учебного заведения.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в учебную часть и методический кабинет.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Армавирский аграрно – технологический техникум»

**Комплект контрольно - оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по ОП.01. Психология делового общения**

по специальности 35.02.15 «Кинология»

Армавир, 2016

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о фонде оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 12 из 34</p>
---	---	------------------------------------

Согласовано:
Зам.директора по УНИР
_____ О.А. Мартыненко
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ А.П. Полуэктов
«__» _____ 20__ г.

Одобрено на заседании ПЦК
преподавателей _____
дисциплин
Протокол № ____
от «__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК:
_____ И.П. Иванова

Комплект контрольно - оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по ОП.01. Психология делового общения разработан на основе ФГОС СПО по специальности 35.02.15 «Кинология» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 № 464, зарегистрирован в Минюсте РФ от 26.06.2014 №32863), рабочей программы учебной дисциплины (Утверждена на педагогическом совете ГБПОУ КК ААТТ от «__» августа 20__ г., протокол № __), Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский аграрно – технологический техникум»

Разработчики:

Петрова И.И., преподаватель психологии ГБПОУ КК ААТТ

Рецензенты:

Сидорова Т.И., преподаватель психологии ГБПОУ КК ААТТ
Новикова Т.В. , преподаватель психологии ГБПОУ КК ААТТ

I. Паспорт комплекта контрольно - оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для текущей оценки знаний и результатов освоения по ОП. 01. Психология делового общения.

Таблица 1.

Результаты освоения(объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Указать сгруппированные знания и умения согласно рабочей программы учебной дисциплины (раздел 4)	Шрифт 12		

2. Комплект оценочных средств

2.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Входной контроль знаний (если имеется)

Содержание (задания для проведения контроля учебных достижений обучающихся)

Критерии оценки

Оперативный контроль

Раздел 1. Наименование

Тема 1.1. Указать согласно рабочей программы

Содержание (задания для проведения контроля учебных достижений обучающихся)

Критерии оценки

2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта/дифференцированного зачёта/ экзамена

Содержание

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: _____
2. Максимальное время выполнения задания: _____
3. Разрешается использование (указать используемое оборудование, литературу, информационно-коммуникационные технологии и др.).

3. Пакет экзаменатора

Пакет экзаменатора должен быть сформирован по всем заданиям

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Задание (теоретическое)

Указать краткое содержание теоретического задания

**Результаты
освоения**

Критерии оценки результата

Задание (практическое) №2

Указать краткое содержание практического задания

Условия выполнения заданий (если предусмотрено)

Время выполнения задания: мин/час _____

Требования охраны труда: _____

Рецензия на комплект контрольно - оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.01. Психология делового общения в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 35.02.15 «Кинология» преподавателя психологии ГБПОУ КК Армавирского аграрно – технологического техникума Иванова А.А.

Текст рецензии (рецензия должна носить оценочный характер с указанием возможности использования другими преподавателями других ОУ)

Рецензент:

ФИО, должность, место работы

подпись/расшифровка подписи

(МП)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Армавирский аграрно – технологический техникум»

**Комплект контрольно - оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по ПМ 01. Содержание собак и уход за ними**

по специальности 35.02.15 Кинология

Армавир, 2016



Согласовано:

Место работы, должность
ФИО работодателя/представитель
работодателя
«__» _____ 20__ г.

М.П.

подпись

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ А.П. Полуэктов
«__» _____ 20__ г.

МП

Согласовано:

Зам.директора по УНИР
_____ О.А. Мартыненко
«__» _____ 20__ г.

Одобрено на заседании ПЦК
преподавателей _____
дисциплин

Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК:

_____ И.П. Иванова

Комплект контрольно - оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по ПМ 01. Содержание собак и уход за ними разработан на основе ФГОС СПО по специальности 35.02.15 «Кинология» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 02.04.2010 №256, зарегистрирован в Минюсте РФ от 30.04.2010 №17079), рабочей программы профессионального модуля (Утверждена на педагогическом совете ГБПОУ КК ААТТ от «__» августа 20__ г., протокол №), Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский аграрно – технологический техникум»

Разработчики:

Петрова И.И., преподаватель психологии ГБПОУ КК ААТТ

Рецензенты:

Сидорова Т.И., преподаватель психологии ГБПОУ КК ААТТ
Новикова Т.В. , преподаватель психологии ГБПОУ КК ААТТ



Содержание

- I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
- II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)
- III. Оценка по учебной и (или) производственной практике
- IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)



I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля *ПМ.01 . Содержание собак и уход за ними*

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

наименование

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ППСЗ в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции (должны быть сформированы в полном объеме)	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ПК 1	...	
ПК n	...	

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции (возможна частичная сформированность)	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ОК 1	...	
ОК n	...	

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т. ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.



Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании во время промежуточной аттестации.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 3. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 0п.01	ДЗ (Э)	
МДК 0п.02	ДЗ (Э)	
МДК 0п.0m	ДЗ (Э)	
УП	ДЗ	
ПП	ДЗ	
ПМ (в целом)	Экзамен (квалификационный)!!!	

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и оперативного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Проверяемые результаты обучения (У и З)

Тип задания

Задания для проведения текущего контроля знаний

Входной контроль знаний

Содержание (задания для проведения контроля учебных достижений обучающихся)

Основные показатели оценки результата и критерии



Оперативный контроль

Раздел 1. Наименование

Тема 1.1. Указать согласно рабочей программы

Содержание (задания для проведения контроля учебных достижений обучающихся)

Критерии оценки

Задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта/ экзамена

Содержание задания

Условия выполнения задания

4. Место выполнения задания: _____
5. Максимальное время выполнения задания: _____

Пакет экзаменатора

Пакет экзаменатора должен быть сформирован по всем заданиям

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА	
Задание (теоретическое) <i>Указать краткое содержание теоретического задания</i>	
Результаты освоения	Критерии оценки результата
Задание (практическое) <i>Указать краткое содержание практического задания</i>	

Условия выполнения заданий (если предусмотрено)

Время выполнения задания: мин/час _____

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является выявление: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики.



3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика *(при наличии)*

Таблица 5. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Коды проверяемых результатов
	ПК, ОК, ПО, У

3.2.2. Производственная практика *(при наличии)*

Таблица 7. Перечень видов работ производственной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Коды проверяемых результатов
	ПК, ОК, ПО, У

3.3. Форма аттестационного листа по практике *(заполняется на каждого обучающегося)*

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.



Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края
ГБПОУ КК Армавирский аграрно – технологический техникум

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

О прохождении учебной практики

Студентом/студенткой _____ курса, группы _____

Специальность: код, название

Студент (ка) _____ проходил (ла)

практику _____ место прохождения _____

с ____ по _____ года

Наименование проверяемой компетенции	Освоение	Оценка
ПК 2. 1 Выполнять мероприятия		
ПК 2.2. Организовать		

М.П. Руководитель практики техникума

_____ Иванова А. А



Бланк 2

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
ГБПОУ КК Армавирский аграрно – технологический техникум

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

О прохождении производственной практики
Студентом/студенткой _____ курса, группы _____
Специальность: код, название _____
Студент (ка) _____ проходил (ла)
практику _____ место прохождения _____
с _____ по _____ года

Наименование проверяемой компетенции	Освоение	Оценка
ПК 2. 1 Выполнять мероприятия		
ПК 2.2. Организовать		

Производственная практика освоена с оценкой _____ (_____)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ год


Подпись руководителя практики,
ответственного лица организации _____ (_____)

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой _____

Указать предпочтительную форму проведения экзамена или сочетание нескольких форм
Важно! При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о формировании фонда оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 25 из 34</p>
---	--	------------------------------------

4. 2. Форма оценочной ведомости (заполняется на группу студентов)

Таблица 6.

**Ведомость квалификационного экзамена
по профессиональному модулю ПМ 00 « »**

Студентов ___ курса, группа _____

Специальность: код, название специальности

№ п/п	ФИО обучающегося	№ билета	Экзамен (квалификационный) Форма проведения	Освоил / не освоил
	Иванов А.А.			
	Петров А.А.			
	Сидоров А.А.			

Дата проведения экзамена: « _____ » _____ 20__ г.

Всего дано часов на проведение экзамена _____

Комиссия _____ А. А. Иванов

_____ А. П. Петров

_____ А. А. Сидоров



Таблица 7.
(ведомость квалификационного экзамена по рабочей профессии)

Экзаменационная ведомость
Квалификационный экзамен
по программе профессиональной подготовки ПМ. 00 « _____ », код, название
рабочей профессии

Студентов ___ курса, группа _____
Специальность: код, название специальности
Преподаватель: ФИО

№ п/п	ФИО обучающегося	№ билета	1 вопрос	2 вопрос	3 вопрос	Итоговая оценка
	Иванов А.А.					
	Петров А.А.					
	Сидоров А.А.					

Дата проведения экзамена: « _____ » _____ 20__ г.
Председатель комиссии: _____ А. А. Иванов
Члены комиссии: _____ А. П. Петров
_____ А. А. Сидоров



4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

Состав

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
 - III а. Условия.
 - III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____

по специальности СПО _____

код специальности _____

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.

ПК 2.

ПК n.

ОК 1.

ОК n.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: _____
перечислить ПК и ОК

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____

Инструкция (можно расширить)

1. Внимательно прочитайте задание (обязательный элемент).

2.



Последовательность и условия выполнения частей задания (*указывается при необходимости*) _____

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) _____
Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

Раздаточные и дополнительные материалы (*при необходимости*) _____

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. Условия выполнения заданий

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Всего на экзамен _____ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____ *инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.*

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание 2. (*аналогично*)

Инструкция (*можно расширить*):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых (*обязательный элемент*).

2. _____

(*напр. ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания и т.д.*)

3. _____

Критерии оценки

1. Устное обоснование (защита выполненной работы):

4.4. Подготовка и защита проекта

Тема проекта: _____

Основные требования:



Тематика проекта должна соответствовать содержанию профессионального модуля и быть согласована с руководителем.

Требования к структуре и оформлению проекта: _____.

Требования к защите проекта: _____.

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Оценка защиты работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

4.5. Подготовка и защита портфолио (если предусмотрено)

Перечень документов, входящих в портфолио: _____

Основные требования

Требования к оформлению портфолио: _____

Требования к презентации и защите портфолио: _____

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК



Рецензия на комплект контрольно - оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.01. Психология делового общения в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 35.02.15 «Кинология» преподавателя психологии ГБПОУ КК Армавирского аграрно – технологического техникума Иванова А.А.


Текст рецензии (рецензия должна носить оценочный характер с указанием возможности использования другими преподавателями других ОУ)

Рецензент:

ФИО, должность, место работы

подпись/расшифровка подписи

(МП)

	<p>ГБПОУ КК «Армавирский аграрно - технологический техникум» Система менеджмента качества Положение о формировании фонда оценочных средств ГБПОУ КК ААТТ</p>	<p>Версия: 2 Стр. 31 из 34</p>
---	--	------------------------------------

Лист согласования

Разработал:		Согласовано:	
Старший методист		Заместитель директора по УНИР	
/И.А. Кондалова/		/О.А.Мартыненко/	
Подпись	Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.
«24 » августа 2018 г.		« 24 » августа 2018 г.	
Дата		Дата	
		Руководитель центра менеджмента качества	
		/Е.В. Данилова/	
		Подпись	Ф.И.О.
		«294 » августа 2018 г.	
		Дата	



Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов				Ф.И.О. и подпись лица, внесшего изменения	Дата внесения изменений
	Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных		
1	2	3	4	5	6	7



Лист регистрации проверок

№ п/п	Дата проверки	Ф.И.О. и должность лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Результаты проверки
1	2	3	4	5



Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Личная подпись	Дата	Примечания
1	2	3	4	5	6