ДОГОВОР
на обучение в бюджетном профессиональном образовательном учреждении.

«_____» сентября 2020г. г.Армавир

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский аграрно-технологический техникум», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Полуэктова Анатолия Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны гражданин (ка) _____
ФИО
– отец/мать несовершеннолетнего(ей) _____,
ФИО
далее **Представитель**, а также гражданин(ка)_____ несовершеннолетний(яя)
гражданство
_____,
ФИО
далее **Обучающийся** с другой стороны, именуемые далее **Стороны,** заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Взаимные обязательства, права и взаимоотношения, возникающие между **Исполнителем, Представителем и Обучающимся** в сфере оказания образовательных услуг по очной/заочной форме обучения, на бюджетной основе по специальности (профессии) _____
1.2. Нормативный срок обучения вышеназванной профессии (специальности) в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет _____
1.3. После прохождения **Обучающимся** полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдаётся диплом государственного образца (для лиц с основным общим образованием делается пометка о получении среднего (полного) общего образования), либо справка об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления **Обучающегося** из образовательного учреждения до завершения им обучения.
1.4. В случае, если **Обучающийся** является совершеннолетним гражданином, либо в процессе обучения достигает совершеннолетнего возраста, то данный договор в безусловном порядке становится двухсторонним, согласно которому все обязательства **Представителя** несёт сам **Обучающийся**.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПРЕДСТАВИТЕЛЯ, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. **Исполнитель** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом **Исполнителя**, а также в соответствии с локальными нормативными актами **Исполнителя**.
2.2. **Представитель** вправе получать информацию от **Исполнителя** по вопросам:

- организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- об успеваемости, поведении, отношении **Обучающегося** к учёбе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3.**Обучающийся** вправе:
- обращаться к работникам **Исполнителя** по вопросам, касающимся процесса обучения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться библиотекой и другим имуществом **Исполнителя,** необходимым для осуществления образовательного процесса;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. В соответствии с Уставом и иными локальными актами **Исполнителя**, зачислить **Обучающегося** в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский аграрно-технологический техникум», как выполнившего Правила приёма в учебное заведение.

3.2. Ознакомить **Обучающегося** и **Представителя** с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Обучающемуся бесплатно предоставляется зачетная книжка, а также студенческий билет и *однократно* электронный пропуск.

3.3. Создать **Обучающемуся** необходимые условия для освоения выбранной профессии, специальности.

3.4. Организовать учебный процесс, включающий все виды занятий и в полном объёме, предусмотренный государственными образовательными стандартами, учебными планами и рабочими программами.

3.5. Обеспечить **Обучающегося** местами для прохождения производственного обучения и производственной практики.

3.6. Проявлять уважение к личности **Обучающегося**, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Обучающегося**.

3.7. Обеспечить соблюдение законных прав **Обучающегося**.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

4.1. При поступлении **Обучающегося** в ГБПОУ КК «Армавирский аграрно-технологический техникум» и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы и информацию об **Обучающемся**.

4.2. При зачислении **Обучающегося** в учебное заведение оформить на его имя банковскую карту (для граждан РФ).

4.3. Своевременно извещать **Исполнителя** о причинах отсутствия **Обучающегося** на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к административно-хозяйственному, инженерно-педагогическому, учебно-вспомогательному и иному персоналу **Исполнителя**.

4.5. Возмещать ущерб, причинённый **Обучающимся** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.6. Обеспечить посещение **Обучающимся** занятий согласно учебному расписанию.
4.7. Посещать учебное заведение по устной или письменной просьбе **Исполнителя**.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании. Не допускать пропусков занятий без уважительных причин.
5.2. Добросовестно учиться, выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками **Исполнителя**.
5.3. Соблюдать требования Устава **Исполнителя**, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда.
5.4. Соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
5.5.Бережно относиться к имуществу **Исполнителя** (учебно-методическим материалам, книгам, оборудованию, помещениям), соблюдать правила противопожарной безопасности и электробезопасности.
5.6. Выполнять требования работников **Исполнителя** в части, отнесённой Уставом **Исполнителя** и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.
5.7. Для иностранных граждан: выполнять установленные для иностранных граждан правила проживания и передвижения по РФ, требования нормативных правовых актов, соблюдать законы РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в течение всего срока обучения **Обучающегося**.

7. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1.При исполнении Договора стороны руководствуются действующим законодательством РФ и Уставом **Исполнителя**.
7.2. Права и обязанности **Обучающегося**, меры дисциплинарного взыскания, применяемые к нему **Исполнителем**, основания и порядок отчисления до окончания срока обучения, определены Уставом **Исполнителя**, «Положением о порядке отчисления и переводе учащихся в другое учебное заведение (отделение)».
7.3. В связи с недостаточным финансированием за счет средств областного бюджета, **Представитель** имеет право оказывать материальную помощь **Исполнителю** на укрепление материально-технической базы.
7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
8.2. **Обучающийся** вправе расторгнуть Договор только с письменного согласия **Представителя**.

8.3. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору в случае грубых нарушений условий Договора со стороны **Обучающегося (Представителя).**
8.4.Договор автоматически считается расторгнутым в случае отчисления, перевода в другое учебное заведение (отделение) и окончании полного курса обучения **Обучающегося.**

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Периодические медицинские освидетельствования по профессиям и специальностям на период производственного обучения (практики) оплачивает **Представитель**.

10.РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	**Представитель**	**Обучающийся**
ГБПОУ КК «Армавирский аграрно-технологический техникум»	ФИО	ФИО
(Минфин КК (ГБПОУ КК ААТТ л/с 825526020)	_____	_____
Единый казначейский счет 40102810945370000010	_____	_____
Казначейский счет 03224643030000001800	Адрес места жительства	Адрес места жительства
БИК ТОФК 010349101 ИНН 2302012990 КПП 230201001	_____	_____
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар	_____	_____
ОКАТО 03405000000; ОКПО 00665811; ОГРН 1022300637490	_____	_____
Адрес:352900 Краснодарский край, г.Армавир, ул.Володарского 68	_____	_____
	Паспортные данные	Паспортные данные
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
Директор _____Полуэктов А.П.	Подпись_____	Подпись_____
м.п.		

С Уставом Исполнителя Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, регламентирующими учебный процесс, ознакомлен (а)
Представитель _____(_____),
«_____»_____20___г.
Обучающийся _____(_____),
«_____»_____20___г.